



## Ministero della Cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI BERGAMO E BRESCIA

**Non è stato possibile aprire la comunicazione da voi inviata per anomalie riscontrate.**

**Regole per l'invio corretto dei documenti digitali :**

- 1) La posta elettronica (PEC - PEO) deve contenere sempre compilato il campo Oggetto, invii privi dell'oggetto saranno rifiutati/restituiti;
- 2) Formati di file accettati: **PDF-MHT-7Z-DWG-EML-EMZ-DAT-DATA-ZIP-RAR-ZIPX-TSR-TXT-DXF-WMZ-P7M-XPS-PNG-GIF-PSD-MP4-XSD-BMP-JPEG-JPG-TIF-TIFF-KMZ-XLS-XLSX-MSG-PPT-DOC-DOCX-ODS-ODT-PPTX-RTF-URL-HTM-HTML-XML;**
- 3) I documenti allegati devono sempre indicare nel nome l'estensione del file di origine (.pdf)(.doc);
- 4) Se il documento è firmato digitalmente, (tipo CADES) oltre alla estensione del file di origine deve anche riportare l'estensione che indica che il file è firmato digitalmente (nomefile.pdf.p7m)(nomefile.doc.p7m);
- 5) Dopo l'estensione del file (.doc)(.pdf.p7m) non deve essere presente nessun altro carattere, in quanto i sistemi informatici non saranno in grado di riconoscere l'applicazione che lo gestisce;
- 6) Nel nome del file non devono essere presenti caratteri speciali tipo: , ' ...;()” o spazi vuoti fra i nomi, nel caso operare in questo modo: **nome\_file.pdf** oppure **nome-file.txt**
- 7) I file allegati devono avere una dimensione maggiore di zero byte, se all'interno di un messaggio Pec/Peo esistono file di dimensione uguale a zero byte, l'intero messaggio viene rifiutato dal sistema;

**Di seguito un elenco di file non accettati dal sistema di SABAP-BS:**

- Nomefile.p7m/Nomefile.pdf(1).p7m NON ACCETTATO MANCA L'ESTENSIONE FILE ORIGINE/ANOMALIA TRA LE ESTENSIONI DEL FILE
- Nomefile(1).pdf NON ACCETTATO A CAUSA PRESENZA CARATTERI SPECIALI
- Nome,file.doc NON ACCETTATO A CAUSA PRESENZA CARATTERI SPECIALI
- Nomefile....txt NON ACCETTATO A CAUSA PRESENZA CARATTERI SPECIALI
- Nomefile.pdf.testo NON ACCETTATO A CAUSA PRESENZA ALTRO TESTO DOPO ESTENSIONE
- Nome altro file .pdf NON ACCETTATO A CAUSA PRESENZA SPAZI VUOTI
- Nome.pdf/Nome.doc/etc NON ACCETTATO SE IL/I FILE HANNO DIMENSIONE UGUALE A ZERO BYTE
- Nomefile\_con\_datioggetto\_che\_rende\_eccessivamente\_lungo\_il\_nome\_del\_file\_da\_non\_poter\_essere-  
scaricato\_in\_maniera\_corretta\_dal\_sistema\_ecc-ecc.doc NON ACCETTATO A CAUSA DELLA ECCESSIVA LUNGHEZZA  
NEL NOME DEL FILE

Queste regole sono alla base della maggior parte dei sistemi di gestione di flussi documentali, in quanto aiutano l'utente finale ad operare correttamente: infatti non si limitano a scaricare la documentazione come una normale casella di posta elettronica, ma eseguono degli automatismi iniziali che predispongono il sistema all'avvio dell'iter procedurale.

**ULTREIORI INDICAZIONI**

Per evitare duplicazioni di protocollazione con possibili ripercussioni sulla brevità di svolgimento delle pratiche, la presentazione via mail di istanze e comunicazioni alla Soprintendenza va effettuata inviando la documentazione **AD UNO SOLO** dei recapiti istituzionali.

**Se queste regole vengono rispettate i documenti digitali vengono correttamente elaborati dai nostri sistemi informatici**



SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI BERGAMO E BRESCIA

Via Gezio Calini, 26 – 25121 BRESCIA – tel: 0302896511 fax: 030296594

Sito web: [soprintendenzabrescia.cultura.gov.it](http://soprintendenzabrescia.cultura.gov.it)

(PEC) posta elettronica certificata: [sabap-bs@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-bs@pec.cultura.gov.it) - (PEO) posta elettronica ordinaria: [sabap-bs@cultura.gov.it](mailto:sabap-bs@cultura.gov.it)

